

.....
(stopień*), imię i nazwisko wnioskodawcy)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(stanowisko służbowe / jednostka organizacyjna*)

.....
(adres korespondencyjny)

.....
(telefon kontaktowy)

.....
(e-mail)

**Komendant
Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych
Straży Granicznej w Lubaniu**

PROŚBA

Zwracam się z prośbą o tymczasowe zakwaterowanie w pokoju / zmianę pokoju*
w miejscowości Lubań / Szklarska Poręba*) (w budynku przy ul. Kołłątaja 4 / ul. Broniewskiego 2*)
w terminie od dnia do dnia
(data przyjazdu) (data wyjazdu)

dla mnie / osoby w imieniu, której składam prośbę / grupy zorganizowanej, za którą odpowiadam*).
Wykaz osób:

.....
(imię i nazwisko osoby wskazanej przez wnioskodawcę, wiek dzieci)

Uzasadnienie prośby:

.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią „Regulaminu porządkowego pokoi zlokalizowanych w budynkach Nr 4, 6, 9 i 15 w Ośrodku Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej w Lubaniu przy ul. Wojska Polskiego 2” / „Regulaminu porządkowego pokoi zlokalizowanych w budynkach przy ul. Kołłątaja 4 i ul. Broniewskiego 2 w Obiekcie Szkoleniowym w Szklarskiej Porębie”**) oraz mam świadomość, że w przypadku naruszenia jego zapisów zgoda na tymczasowe zakwaterowanie może zostać anulowana.

Oświadczam, że zapoznałem się z decyzją Komendanta Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej w Lubaniu w sprawie określenia zasad wejścia, wyjścia, wjazdu, wyjazdu, przebywania oraz parkowania na terenie Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej w Lubaniu.**)

W przypadku rezygnacji z tymczasowego zakwaterowania zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia.

.....
(podpis osoby wnioskującej)

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Dotyczy tymczasowego zakwaterowania w miejscowości Lubań.